

ガバ・ファイル基準	保存期間	書 目 名	施 行
A-7-5 M-304	5 年	証 紙 納 付 書	・ 決 裁 ・
	事 務 長		起 案 者
事務長専決			
			・

下記のとおり願い出がありましたので発行してよろしいでしょうか。

証 明 書 発 行 年 月 日						
発 行 番 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号
申請者確認欄	☐ 身分を証明するもの（免許証・パスポート・マイナンバーカード等） ☐ 学籍記載情報 ☐ その他（ ）					担当者確認印

証 明 書 交 付 願				本日の日付	
				令和 8 年 9 月 1 日	
群馬県立前橋工業高等学校長 様					
申請人住所				前橋市石関町137-1	
氏 名				前工 太郎	
電 話 番 号				090-1000-2000	
証明を受ける者との関係				[本人・その他（ ）]	
下記のとおり証明書を交付して下さるようお願いいたします。					
証明を受ける者の卒業 年月日・氏名・生年月日		昭・平・ <u>令</u> 5 年 3 月 1 日 卒業 <u>全</u> 日制 課程 <u>機械</u> 科 氏名： <u>前工 太郎</u> （昭・ <u>平</u> 16 年 4 月 2 日 生）			
証 明 書 の 種 類	数量	証明手数料	納 付 金 額	使 用 目 的	
卒 業 証 明 書	1 通	1 通につき 400 円	800 円	☐ 就職 ☐ 大学・専門学校等受験 ☐ 大学・専門学校等入学手続き ☒ 資格取得 ☐ その他（ ）	
成 績 証 明 書	1 通				
調 査 書	通				
単位修得証明書	通				
発行不能通知書	通				
証紙添付欄 ☐ オンライン決済により納付済み					
必要数を記入		合計金額 400円×必要数 (例)400円×2通=800円		使用目的に✓する	
供 覧	校 長	事 務 長			起 案 者

※電子決済またはオンライン決済にて収納した場合は、証紙添付欄にその旨を記載するものとする。